



รายงานความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน

สัญญารับทุนเลขที่

ลงวันที่

[ชื่อโครงการ]

[หน่วยงานผู้รับทุน]

โครงการขอรับการส่งเสริมและสนับสนุนจากกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยทักษิณ

[ชื่อโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ]

ผู้รับผิดชอบโครงการ
หัวหน้าโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	4
1. สรุปการดำเนินงานโครงการ	4
2. แผนการดำเนินโครงการ	4
บทที่ 1 บทนำ	5
1. หลักการและที่มาของการดำเนินงาน	5
2. วัตถุประสงค์	5
3. องค์ความรู้/เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่ถ่ายทอด	5
4. พื้นที่ดำเนินการ /บริบท	5
5. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินงานโครงการ	5
6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	5
7. กลุ่มเป้าหมาย	5
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	6
9. งบประมาณในการดำเนินงาน	6
10. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต	6
บทที่ 2 การดำเนินงาน	8
1. ความเป็นมา	8
2. กรอบแนวคิด/รูปแบบ / องค์ประกอบ /ขั้นตอนการดำเนินงาน และกระบวนการ	8
3. การบรรลุผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ	8
3. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	10
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	12
1. สรุปข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงาน	12
2. ผลการดำเนินงาน	12
3. การนำผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (เลือกได้มากกว่า 1)	12
4. ผลการดำเนินงานที่มีผลกระทบระดับสังคมและชุมชนพื้นที่เป้าหมาย	13
บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหา	14
1. ปัญหาอุปสรรค	14
2. ข้อเสนอแนะ	14
3. แนวทางแก้ปัญหา	14
ภาคผนวก	15

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปการดำเนินงานโครงการ

2. แผนการดำเนินโครงการ

บทที่ 1 บทนำ

1. หลักการและที่มาของการดำเนินงาน

(หลักการและเหตุผลของการดำเนินงาน)

2. วัตถุประสงค์

(ระบุวัตถุประสงค์)

3. องค์ความรู้/เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่ถ่ายทอด

(องค์ความรู้/เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่ถ่ายทอด ที่นำไปให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม)

4. พื้นที่ดำเนินการ /บริบท

ตัวอย่างเช่น

4.1 ประวัติความเป็นมาของพื้นที่

4.2 สภาพทั่วไป

4.3 จำนวนประชากร/จำนวนครัวเรือน

4.4 สภาพทางเศรษฐกิจ (การประกอบอาชีพ)

4.5 สถานที่สำคัญในชุมชน (โรงเรียน วัด ตลาดสด ตลาดนัด ศาลาประชาคม ดอนปู่ตา แหล่งน้ำ
สถานีอนามัย สวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ โบราณสถาน)

4.6 ประเพณี วัฒนธรรม

5. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินงานโครงการ

- ระยะเวลาการจัดโครงการ /หน่วยบริการวิชาการ จำนวน เดือน/ปี

(ตามสัญญาโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ)

- ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน..... พ.ศ.

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หลักสูตร..... คณะ/หน่วยงาน.....

มหาวิทยาลัยทักษิณวิทยาเขต วิทยาเขต.....

ชื่อ – นามสกุล ผู้รับผิดชอบหลัก

ศ./รศ./ผศ./ดร.

7. กลุ่มเป้าหมาย

- ระบุชื่อกลุ่มเป้าหมาย

- ระบุสถานที่/ที่อยู่ของกลุ่มเป้าหมาย

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

9. งบประมาณในการดำเนินงาน

ได้รับการจัดสรรทุน จำนวน บาท

10. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

ตัวอย่าง ตัวชี้วัดหน่วยบริการวิชาการ

รายการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนเป้าหมายผลผลิต		
			ปีที่ ...	ปีที่ ...	ปีที่ ...
1.	โครงการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม หรือการเป็นผู้ประกอบการ	ร้อยละ			
2.	สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการยกระดับ/ สร้างมูลค่าเพิ่มจากบริการวิชาการ	จำนวน ผลิตภัณฑ์/ บริการ			
3.	ชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน ที่ได้รับประโยชน์ จาก การบริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับ สินค้าและบริการ	จำนวน ชุมชน/ พื้นที่/ หน่วยงาน			
4.	ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ			
5.	รายได้จากการบริการวิชาการที่ได้รับจาก แหล่งแหล่งทุนภายนอก	จำนวนเงิน (บาท)			
6.	จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม	คน			
7.	จำนวนนักบริการวิชาการหน้าใหม่ที่สนับสนุน ให้ได้รับแหล่งทุนภายนอก	คน			
7.	ตัวชี้วัดอื่น ๆ ที่หน่วยบริการวิชาการกำหนด	ระบุ			

ตัวอย่าง ตัวชี้วัดทุนบริการวิชาการ

รายการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	แผนเป้าหมาย ผลผลิต
			ระบุชี้วัด
1	จำนวนองค์ความรู้ / เทคโนโลยี/นวัตกรรมสังคมที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพื้นที่	เรื่อง	
2	จำนวนพื้นที่ได้รับการแก้ปัญหา	พื้นที่	
3	จำนวนภาคีเครือข่ายที่ใช้ประโยชน์	หน่วย	
4	กลุ่มเป้าหมายมีรายได้เพิ่มหรือรายจ่ายลดลง	ร้อยละ	
5	สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการสร้างมูลค่า/ยกระดับเพิ่มจากการบริการวิชาการ	รายการ	
6	สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด	รายการ	
7	บทสังเคราะห์โครงการบริการวิชาการ	ชิ้น	
8	การสร้างชุมชนต้นแบบด้านการบริการวิชาการเชิงพื้นที่	ชุมชน	
9	เกิดผลกระทบเชิงพื้นที่	ร้อยละ	
10	อื่นๆโปรดระบุ	-	

บทที่ 2 การดำเนินงาน

1. ความเป็นมา

(ประวัติ, ความเป็นมา, ต้นกำเนิด, ที่มา, ดำเนินงาน ของสิ่งที่ศึกษา, พัฒนาการแต่ละยุคสมัย)

2. กรอบแนวคิด/รูปแบบ / องค์ประกอบ / ขั้นตอนการดำเนินงาน และกระบวนการ

- กรอบแนวคิดหรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง
- กระบวนการดำเนินงานและการจัดทำแผนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน
- การจัดการความรู้ (Knowledge Management)
- เทคนิคเครื่องมือการบริการวิชาการในเชิงพื้นที่
- หรืออื่นๆ

3. การบรรลุผลประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวอย่าง ตัวชี้วัดหน่วยบริการวิชาการ

รายการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผน/ผลเป้าหมายผลผลิต	
			แผนปีที่ ...	ผลปีที่ ...
1.	โครงการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมสังคม หรือการเป็นผู้ประกอบการ	ร้อยละ		
2.	สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการยกระดับ/ สร้างมูลค่าเพิ่มจากบริการวิชาการ	จำนวน ผลิตภัณฑ์/ บริการ		
3.	ชุมชน/พื้นที่/หน่วยงาน ที่ได้รับประโยชน์ จากบริการวิชาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ให้กับ สินค้าและบริการ	จำนวน ชุมชน/ พื้นที่/ หน่วยงาน		
4.	ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/ อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ		
5.	รายได้จากการบริการวิชาการที่ได้รับจาก แหล่งแหล่งทุนภายนอก	จำนวนเงิน (บาท)		
6.	จำนวนผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม	คน		
7.	จำนวนนักบริการวิชาการหน้าใหม่ที่สนับสนุน ให้ได้รับแหล่งทุนภายนอก	คน		
7.	ตัวชี้วัดอื่น ๆ ที่หน่วยบริการวิชาการกำหนด	ระบุ		

ตัวอย่าง ตัวชี้วัดทุนบริการวิชาการ

รายการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ระบุชี้วัด	
			แผนผลผลิต	ผลผลิต
1	จำนวนองค์ความรู้ /เทคโนโลยี/นวัตกรรมสังคมที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพื้นที่	เรื่อง		
2	จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการแก้ปัญหา	พื้นที่		
3	จำนวนภาคีเครือข่ายที่ใช้ประโยชน์	หน่วย		
4	กลุ่มเป้าหมายมีรายได้เพิ่มหรือรายจ่ายลดลง	ร้อยละ		
5	สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการสร้างมูลค่า/ยกระดับเพิ่มจากการบริการวิชาการ	รายการ		
6	สินค้าและบริการในพื้นที่ที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด	รายการ		
7	บทสังเคราะห์โครงการบริการวิชาการ	ชิ้น		
8	การสร้างชุมชนต้นแบบด้านการบริการวิชาการเชิงพื้นที่	ชุมชน		
9	เกิดผลกระทบเชิงพื้นที่	ร้อยละ		
10	อื่นๆโปรดระบุ	-		

3. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ

ชื่อโครงการ/หน่วยบริการวิชาการ _____

หน่วยงาน _____

ระยะเวลาดำเนินการ _____ วงเงิน _____ บาท (_____ บาทถ้วน)

แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมายปริมาณงาน (หน่วยนับ)*	รวมทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาปฏิบัติงาน															น้ำหนัก (%)
			ไตรมาส 1/66			ไตรมาส 2/66			ไตรมาส 3/66			ไตรมาส 4/66			ไตรมาส 1/67			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
งานงวดที่ 6 เดือน		30 %		■														30 %
1. รายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย	1 งาน	X,000,000 บาท		✕														
.....																		
.....																		
.....																		
.....																		
.....																		
พร้อมหนังสือขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1																		
งานงวดที่ 12 เดือน (งวดสุดท้าย)		ร้อยละของเงิน %													■			ร้อยละน้ำหนักงาน %
..... งาน	จำนวนเงิน													✕			
.....รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ.....																		

แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย ปริมาณงาน (หน่วยนับ)*	รวมทั้งสิ้น (บาท)	ระยะเวลาปฏิบัติงาน															น้ำหนัก (%)		
			ไตรมาส 1/66			ไตรมาส 2/66			ไตรมาส 3/66			ไตรมาส 4/66			ไตรมาส 1/67					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.			
.....																				
พร้อมหนังสือขอเบิกจ่ายเงินงวดที่ 4																				
ขอปิดโครงการ		ร้อยละ ของเงิน %																		ร้อยละ น้ำหนักงาน %
1. หนังสือขออนุมัติปิดโครงการ 2. หนังสือการส่งคืนเงิน/ดอกเบี้ย		จำนวนเงิน																		

* หน่วยนับ (เชิงปริมาณและคุณภาพ) ของผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (ราย) เป็นต้น ในกรณีที่ไม่สามารถใช้หน่วยนับเป็นรูปธรรมได้ ให้กำหนดเป็นร้อยละของงานที่ดำเนินงาน

บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน

นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงานและข้อมูลผลการประเมินตามวัตถุประสงค์ของการประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

1. สรุปข้อมูลพื้นฐานการดำเนินงาน

(การเตรียมการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน ผลที่ได้จากการดำเนินงาน ทั้งในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เชิงเวลา เชิงค่าใช้จ่าย)

2. ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม/การดำเนินงาน	ก่อนดำเนินการ	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/นวัตกรรม	การเปลี่ยนแปลง
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3. การนำผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ (เลือกได้มากกว่า 1)

การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ

(เช่น การใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการ (สอน/บรรยาย/ฝึกอบรม) การใช้ประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียน การใช้ประโยชน์ในด้านการให้บริการหรือเป็นงานวิจัยเพื่อต่อยอดโครงการวิจัย เป็นต้น)

การใช้ประโยชน์เชิงนโยบาย

(เช่น การนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบเป็นข้อมูล ส่วนหนึ่ง ของการประกาศใช้กฎหมาย หรือมาตรการต่าง ๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย/บริหาร)

การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ

เช่น องค์ความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรม องค์ความรู้ด้านสาธารณสุข องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ สำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) องค์ความรู้ ด้านประชาธิปไตยภาคประชาชน เป็นต้น องค์ความรู้ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณะ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น

การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

(การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เช่น การนำไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิด รายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น)

การใช้ประโยชน์เชิง อื่นๆ (โปรดระบุ)

4. ผลการดำเนินงานที่มีผลกระทบระดับสังคมและชุมชนพื้นที่เป้าหมาย

4.1 ผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคมและชุมชน (เข้มแข็งและยั่งยืน)

.....

4.2 การสะท้อนสู่มิติทางสังคม (การศึกษา ศิลปะ วัฒนธรรม) เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม

.....

บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหา

1. ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

2. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

3. แนวทางแก้ปัญหา

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก

ตัวอย่างเช่น

1. สำเนาหนังสือและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
2. แบบประเมินความพึงพอใจการบริการวิชาการ และแบบประเมินอื่น ๆ
3. แบบประเมินการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
4. ภาพประกอบโครงการแต่ละกิจกรรม
5. สื่อในการเผยแพร่ความรู้สู่สาธารณะ กรรณำแนบเอกสารพร้อมหลักฐาน
6. ช่องทางการเผยแพร่สื่อสู่สาธารณะ กรรณำแนบเอกสารพร้อมหลักฐาน